

=УТВЕРЖДАЮ=

Приказ № 45 от 30.08.2021 г
И.о.директора МБОУ «ООШ №14»
с. Преображенское
/Коготыжева И.Б./



ПРИНЯТО ПЕДСОВЕТОМ
Протокол №1
«20»08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
МБОУ «ООШ №14» С. ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «ООШ №14» с. Преображенское» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ №1015 от 30.08.2013 г., Уставом МБОУ «ООШ №14» с.Преображенское.

1.3.Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения с учётом мнения советов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. В соответствии с Уставом Учреждения при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом Учреждения.

1.5 Понятия, используемые в Положении:

Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой .

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентации.

2.2.В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы – метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.3. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию может включаться новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по

конкретному ученику.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. При изучении учебной дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний учащихся:

- ✓ Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;
- ✓ Письменный контроль - контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;
- ✓ Комбинированный опрос контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;
- ✓ Защита и презентация домашних заданий - контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса;
- ✓ Дискуссия, тренинги, круглые столы групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения;
- ✓ Тесты совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.
- ✓ Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями педагогических работников.

Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, учащихся, их родителей (законных представителей).

2.5.1. Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого педагогом в рамках реализации календарно - тематического планирования.

2.5.2. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

2.5.3. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации, являются: тестирование и проведение административных контрольных работ.

В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2.5.4. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации объявляется приказом директора с указанием форм и сроков его проведения.

В течение учебной четверти либо полугодия заместители директора проводят анализ и подводят промежуточные итоги текущего контроля успеваемости обучающихся с целью обсуждения их на методических объединениях педагогов, Педагогическом совете школы и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.7. Успеваемость всех учащихся 2-9 классов Учреждения подлежит текущему контролю.

2.8. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки, разделенные дробной чертой.

2.10 В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

2.11.1 Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, является академической задолженностью и в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой. При выставлении четвертной, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

2.12. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.13. При изучении предметов по выбору, элективных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала

2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.15. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

2.16. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, условия перевода обучающихся в следующий класс

3.1. Промежуточная аттестация учащихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год).

3.2. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8 классов, по итогам учебного года. Учёт годовой промежуточной аттестации проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой результат четвертных (полугодовых) отметок, в случае, если предмет (модуль) изучался в пределах четверти/полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных/полугодовых отметок.

Отметка учащегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся за год по решению педагогического совета школы может проводиться как отдельная процедура. Учёт таковой промежуточной аттестации

производится в соответствии с п 3.14, 3.15 настоящего Положения. Предметами для промежуточного контроля знаний обучающихся при проведении промежуточной аттестации за год 2- 6 классов являются: русский язык и математика, в 7, 8 классах - русский язык, алгебра, геометрия .

Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

3.4. К промежуточной аттестации за год (при условии её проведения по решению педагогического совета) допускаются все обучающиеся 2-8 классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку за год по одному или нескольким предметам.

Промежуточная аттестация учащихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

3.5. Формами проведения письменной промежуточной аттестации за год являются:

- ✓ контрольная (в том числе административные) работа,
- ✓ диктант,
- ✓ изложение с разработкой плана его содержания,
- ✓ сочинение или изложение с творческим заданием,
- ✓ тест и др.

К устным формам промежуточной аттестации за год относятся:

- ✓ проверка техники чтения,
- ✓ защита реферата,
- ✓ зачет,
- ✓ собеседование и пр.

3.6 Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.7.Ежегодно до начала учебного года решением педагогического совета Учреждения устанавливаются проведение, форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации учащихся за год. Данное решение утверждается приказом руководителя Учреждения и в 3-х- дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.8.Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся за год разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом Учреждения, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

3.9. От промежуточной аттестации за год на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

3.10. На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от промежуточной аттестации за год учащиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.
- в особых случаях учащиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации: по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.11. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации за год утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.12. В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы промежуточной аттестации за год.

3.13. Расписание проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.14. Итоги промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) отражаются отдельной графой в классных журналах. Результаты промежуточной аттестации по остальным предметам учебного плана, проведенной в форме итоговых работ за год, отражаются в классном журнале в виде текущей отметки за итоговую контрольную работу.

3.15. При условии проведения промежуточной аттестации за год по русскому языку и математике (алгебре, геометрии) итоговая отметка выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.17. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны её ликвидировать. При этом решением педагогического совета Учреждения устанавливается срок ликвидации обучающимся академической задолженности по данному предмету, если по этому предмету не предусмотрена промежуточная аттестация за год.

3.18. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им по итогам учебного года, и решение педагогического совета о рекомендации повторного обучения в данном классе или условном переводе учащегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в документах школы. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации за год хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

3.19. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения.

3.20. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.21. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, установленные школой и согласованные с родителями (законными представителями) , но не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности..

3.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создаётся комиссия.

3.23. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.24. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по итогам года, переводятся в следующий класс условно с условием ликвидации академической задолженности в соответствии с Порядком ликвидации академической задолженности, либо оставляются на повторный курс согласно заявлениям родителей.

3.25. Учащиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с

момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ЦПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учащиеся 1 класса, не освоившие в полном объёме содержание учебных программ, не владеющие навыками, определёнными как обязательные к концу первого года обучения в соответствии с образовательными программами, направляются с согласия их родителей (законных представителей) на обследование ЦПМПК РА для определения уровня развития обучающегося и обучения по адаптированным программам. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающихся 1 классов от прохождения обследования, по заявлению родителей (законных представителей) возможен курс повторного обучения по общеобразовательной программе 1 класса.

3.26. Учащиеся, не имеющие академической задолженности или ликвидировавшие её в установленные сроки, переводятся в следующий класс.

3.27. Иностранцы граждане, учащиеся в школе в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.28. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации за год при условии её проведения) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года согласно годовому календарному графику во 2-8, в 9 классах – до 25 мая

3.29. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.30. Итоги годовой промежуточной аттестации и (или) промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

3.31. Учащиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.32. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

3.33. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.34. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

3.35. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за один месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

3.36. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включённым в этот план, но не более 12 за год.

3.37. Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, аттестуются на основе отметок, полученных в указанных учреждениях.

3.38. Годовая промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ, умственной отсталостью по предметам проводится в соответствии с их личностным развитием, личностными успехами, положительными достижениями, в обучении и воспитании с применением индивидуального и дифференцированного подходов. Критерии оценивания прописываются в адаптированных программах.

4. Права и обязанности участников процесса аттестации

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- ✓ разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- ✓ проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- ✓ давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- ✓ использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- ✓ использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- ✓ оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю Учреждения.

4.5. Учащийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- ✓ знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- ✓ обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- ✓ соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- ✓ вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- ✓ оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

4.9. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

Уважаемые родители!
(законные представители)

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Настоящим письмом уведомляем Вас о том, что Ваш ребенок

(Ф.И.О. ребенка)

имеет академическую задолженность по итогам 2021-2022 учебного года по следующим предметам:

В соответствии с законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом министерства образования и науки РФ №1015 от 30.08.2013 г. с изменениями и дополнениями 2015 г. школа предоставляет вашему ребёнку право условного перевода в следующий класс с условием ликвидации академической задолженности по указанным предметам. Повторные работы, результаты которых будут засчитаны в качестве итогов промежуточной аттестации, будут проведены в начале нового учебного года согласно срокам, назначенным школой.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей в соответствии со ст. 58 закона №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ №1015 от 30.08.2013

Вам необходимо принять решение об организации дальнейшего обучения Вашего ребенка и оповестить администрацию школы о принятом решении в срок до 01.06.2022 года путем направления в наш адрес заявления.

И.о.директора МБОУ «ООШ №14»
с,Преображенское

И.Б.Коготыжева

Классный руководитель
